

# 社会調査協会 諸届申請システム 操作マニュアル

-第1版-

## 目次

### 1.連絡責任者登録の手続き

---

- 1.1 参加機関・連絡責任者新規申請（連絡責任者情報の登録） . . . . . 3
- 1.2 参加機関・連絡責任者変更申請（連絡責任者情報の修正・変更） . . . . . 7

## 1.連絡責任者登録の手続き

### 1.1 参加機関・連絡責任者新規申請（連絡責任者情報の登録）

社会調査協会では、標準カリキュラムに準拠した科目を単位履修することで、資格取得希望者に社会調査士資格・専門社会調査士資格を認定しています。

資格制度に参加する大学様におかれましては、連絡責任者登録が必要となります。新規に参加される場合は、【STEP1】以降の手順に沿って、連絡責任者登録をお済ませ下さい。

#### STEP 1

『登録申請はこちら』をクリックして、P.4の【STEP2】に進んで下さい。

社会調査協会

新規に連絡責任者登録申請をされたい方はこちら

登録申請はこちら

連絡責任者ログインフォーム

ID

パスワード

ログイン状態を保持する

ログイン

© 社会調査協会 2018

操作マニュアル

# 1.連絡責任者登録の手続き

## 1.1 参加機関・連絡責任者新規申請（連絡責任者情報の登録）

### STEP 2

連絡責任者情報を入力して下さい。入力内容に問題が無ければ、『この内容で連絡責任者として申請します』にチェックを入れて『入力内容を確認する』ボタンを押してP.5の【STEP3】に進んで下さい。

#### 参加機関・連絡責任者申請フォーム

このフォームは、連絡責任者として登録するためのページです。あなたが連絡責任者として登録したい機関の情報を入力し、その後あなたが所属する機関の連絡先を入力して下さい。同一の場合もお手数ですが、再度入力して下さい。

種別	<b>必須</b>	<input type="radio"/> 社会調査士 <input type="radio"/> 専門社会調査士
連絡責任者が任にあたる教育組織の名称等		
大学名	<b>必須</b>	<input type="text"/>
学部・研究科等	<b>任意</b>	<input type="text"/>
学科・専攻・専修課程・コース・教室・研究室等の名称	<b>任意</b>	<input type="text"/>
教育組織		
機関名称ふりがな	<b>必須</b>	<input type="text"/>
所在地：郵便番号	<b>必須</b>	(例：100-0000) <input type="text"/>
所在地：都道府県	<b>必須</b>	-- 選択してください --
所在地：住所	<b>必須</b>	<input type="text"/>
電話番号	<b>必須</b>	(例：03-1234-5678) <input type="text"/>
FAX番号	<b>任意</b>	<input type="text"/>
連絡責任者		
氏名	<b>必須</b>	姓と名の間に全角スペースを入力して下さい。(例：しゃかい たろう) <input type="text"/>
ふりがな	<b>必須</b>	姓と名の間に全角スペースを入力して下さい。(例：しゃかい たろう) <input type="text"/>
所属機関・部局・職	<b>必須</b>	<input type="text"/>
電話番号1（勤務先）	<b>必須</b>	(例：03-1234-5678) <input type="text"/>
電話番号2（勤務先）	<b>任意</b>	<input type="text"/>
FAX番号（勤務先）	<b>任意</b>	<input type="text"/>
メールアドレス	<b>必須</b>	<input type="text"/>
メールアドレス（再入力）	<b>必須</b>	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> この内容で連絡責任者として申請します <input type="button" value="入力内容を確認する"/>		

# 1.連絡責任者登録の手続き

## 1.1 参加機関・連絡責任者新規申請（連絡責任者情報の登録）

### STEP 3

確認画面が表示されます。内容を確認後、問題が無ければ社会調査協会への申請処理を実施します。『連絡責任者として申請する』ボタンを押してP.5の【STEP4】に進んで下さい。修正が必要な場合は、『入力内容を修正する』ボタンを押して、P.4の【STEP2】に戻って、修正して下さい。

### 連絡責任者 申請フォーム

種別	社会調査士
----	-------

---

連絡責任者が任にあたる教育組織の名称等

大学名	サンプル大学
学部・研究科等	

---

教育組織

学科・専攻・専修課程・コース・教室・研究室等の名称	
機関名称ふりがな	さんぶるだいがく
所在地：郵便番号	100-0000
所在地：都道府県	東京都
所在地：住所	東京都千代田区〇-〇-〇 サンプルマンション101号室
電話番号	01-2345-6789
FAX番号	

---

連絡責任者

氏名	サンプル 太郎
ふりがな	さんぶる たろう
所属機関・部局・職	〇〇大学・〇〇部・〇〇課
電話番号1（勤務先）	01-2345-6789
電話番号2（勤務先）	
FAX番号（勤務先）	
メールアドレス	abcd.abcd@sample.jp

入力内容を修正する 連絡責任者として申請する

## 1.連絡責任者登録の手続き

### 1.1 参加機関・連絡責任者新規申請（連絡責任者情報の登録）

#### STEP 4

申請が完了すると、「申請を受け付けました。数日後に社会調査協会からIDとパスワードを送ります。」のメッセージが表示されます。

数日後、社会調査協会より、IDとパスワードが届きましたら、P.7の【STEP1】から処理を進めて下さい。

参加機関・連絡責任者申請フォーム

申請を受け付けました。数日後に事務局からIDとパスワードを送ります。

## 1.連絡責任者登録の手続き

### 1.2 参加機関・連絡責任者変更申請（連絡責任者情報の修正・変更）

#### STEP 1

連絡責任者を変更する、登録情報の修正が必要な場合はこちらから変更ができます。トップ画面のヘッダーメニューの大学名をクリックして、サブメニューに表示される『機関・連絡責任者情報 確認・修正・変更』をクリックしてP.8の【STEP2】に進んで下さい。



# 1.連絡責任者登録の手続き

## 1.2 参加機関・連絡責任者変更申請（連絡責任者情報の修正・変更）

### STEP 2

参加機関・連絡責任者確認・更新画面が表示されます。連絡責任者情報を編集・入力後、内容に問題が無ければ『登録情報を更新する』ボタンを押してP.9の【STEP3】に進んで下さい。

### 参加機関・連絡責任者 確認・修正・変更

[パスワード変更はこちら](#)

種別		専門社会調査士
----	--	---------

  

連絡責任者が任にあたる教育組織の名称等		
大学名	必須	サンプル大学
学部・研究科等	任意	
学科・専攻・専修課程・コース・教室・研究室等の名称	任意	

  

教育組織		
機関名称ふりがな	必須	さんぶるだいがく
所在地：郵便番号	必須	(例：100-0000) 110-0000
所在地：都道府県	必須	東京都 ▼
所在地：住所	必須	千代田区〇ー〇ー〇 サンプルマンション101号室
電話番号	必須	(例：03-1234-5678) 01-1234-5678
FAX番号	任意	

  

連絡責任者		
氏名	必須	姓と名の間に全角スペースを入力してください。(例：社会 太郎) サンプル 太郎
ふりがな	必須	姓と名の間に全角スペースを入力してください。(例：しゃかい たろう) さんぶる たろう
所属機関・部署・職	必須	〇〇大学 〇〇部 〇〇課
電話番号1（勤務先）	必須	(例：03-1234-5678) 03-1234-5678
電話番号2（勤務先）	任意	
FAX番号（勤務先）	任意	
メールアドレス	必須	abcd.abcd@sample.jp

**登録情報を更新する**



## 1.連絡責任者登録の手続き

### 1.2 参加機関・連絡責任者変更申請（連絡責任者情報の修正・変更）

#### STEP 3

『登録情報を更新する』ボタンを押すと「連絡責任者情報の変更を受け付けました。近日中に、社会調査協会より変更完了の連絡を送ります。」というメッセージが表示されます。以上で、連絡責任者情報の修正処理は完了となります。

連絡責任者情報の変更を受け付けしました。近日中に、社会調査協会より変更完了の連絡を送ります。 ×

#### 参加機関・連絡責任者 確認・修正・変更

[パスワード変更はこちら](#)

種別		専門社会調査士
連絡責任者が任にあたる教育組織の名称等		
大学名	<b>必須</b>	サンプル大学
学部・研究科等	<b>任意</b>	
学科・専攻・専修課程・コース・教室・研究室等の名称	<b>任意</b>	
教育組織		
機関名称ふりがな	<b>必須</b>	さんぶるだいがく